

Střední škola obchodní, Belgická 250/29, 120 00 Praha 2

příspěvková organizace zřízená Hlavním městem Praha, IČ 00549185, tel: 222521908, e-mail:krajicek@ssob.cz, web: <https://ssob.cz>



Koncepce rozvoje školy

na roky 2017-2020

Spisový znak:	4.1
Skartační znak:	S10
Projednala:	Pedagogická rada dne 6.10.2016 Školská rada dne 14.12.2016
Účinnost dokumentu:	od 1.1.2017
Vypracoval:	Ing. Ivo Krajíček

Ing. Ivo Krajíček
Ředitel školy

Koncepce školy je stále se vyvíjející koncept dalšího směřování naší školy. Vychází z analýzy „počátečního stavu“, akcentuje spolupráci se zákonnými zástupci, zřizovatelem, firmami a podnikatelskými subjekty spolupracujícími se školou při praktickém vyučování žáků a budoucími potenciálními zaměstnavateli našich absolventů, zdůrazňuje nutnost existence a podpory pozitivních vztahů v pedagogickém sboru a respektu osobnosti žáka. Základním rysem je naprostá otevřenost. Koncepce rozvoje školy především pomůže zvýšit kvalitu výchovy a vzdělávání, které je školou poskytováno a přinese další zlepšení spolupráce mezi vedením školy, učiteli, zákonnými zástupci žáků, smluvními pracovišti, středisky praktického vyučování, zřizovatelem školy a dalšími sociálními partnery. Koncepce školy vychází z vyhodnocení silných a slabých stránek školy, příležitostí a potenciálních rizik pro školu.

Silné stránky školy

Příznivé přátelské klima školy, vzájemná komunikace na velmi dobré úrovni

Erudovaný a stabilní pedagogický sbor

Výhodná poloha školy. Škola se nachází v klidném, kulturním a příjemném prostředí s výbornou dopravní obslužností v centru Prahy.

Velmi dobré výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky z českého jazyka a cizích jazyků ve srovnání se školami a obory obdobného typu

Výborné výsledky žáků při konání závěrečných zkoušek dle jednotného zadání ZZ

Vysoká úroveň praktického vyučování přímo na pracovištích obchodních firem

Image a tradice školy

Výchovná a poradenská činnost

Efektivní činnost provozně ekonomického úseku

Organizace a řízení vzdělávacího procesu

Vybavení školy dostatkem odborných učeben s interaktivními tabulemi, audiovizuální technikou, výpočetní technikou, síťovou konektivitou včetně výkonné WiFi, novým nábytkem ve třídách, moderním venkovním hřištěm, tělocvičnami, školní jídelnou s kuchyní

Spolupráce školy se sociálními partnery

Spolupráce se školskou radou

Aktivní práce školního výchovného poradce a školního metodika prevence

Výborná spolupráce a podpora ze strany zřizovatele

Slabé stránky školy

Vyšší věkový průměr pedagogického sboru

Vysoká absence žáků ve výuce

Školní „turistika“ některých žáků (žák se přihlásí ke vzdělávání pouze za účelem získání potvrzení o studiu, do školy nedochází a při zahájení řízení o ukončení vzdělávání ze strany školy přestupuje na jinou střední školu)

Slabší motivace některých žáků k přípravě na vyučování

Slabé výsledky společné části maturitní zkoušky z matematiky

Malá míra zapojení rodičů do dění školy a zájmu některých rodičů o průběh a výsledky vzdělávání žáků

Ne vždy účinné metody a prostředky při důsledném potírání porušování školního řádu žáky (pozdní příchody, neomluvená absence)

Nižší naplněnost školy žáky, způsobená současným demografickým vývojem v části populace ve věku 15 až 19 let, nižším zájmem o obory vzdělávání zakončené závěrečnou zkouškou a obory vzdělávání zaměřující se na segment obchodu

Příležitosti

Vytvořením inovované nabídky oborů a jejich specializací, zatraktivnit studium na naší škole, přilákat více kvalitních uchazečů o vzdělávání z nastupujících silnějších ročníků a umožnit ještě lepší uplatnění absolventů na trhu práce

Zkvalitnit prezentaci školy, navázat kontakty se základními školami

Modernizovat technické vybavení školy, doplnit dataprojektory a počítače s promítacím plátnem nebo interaktivní tabulí do všech učeben, stavebními úpravami zlepšit kulturu prostředí školy, vybudovat jazykovou laboratoř

Zapojením do rozvojových projektů získat další finanční prostředky k vícezdrojovému financování školy

Spolupráce se sociálními partnery, zejména budoucími zaměstnavateli a firmami spolupracujícími se školou v odborném výcviku a odborné praxi na aktualizaci ŠVP jednotlivých oborů vzdělání

Zapojovat odborníky z praxe do výuky

Doplnit pedagogický sbor o nové učitele

Navázat spolupráci s dalšími organizacemi, firmami a institucemi i zahraničními školami

Otevřenost ve spolupráci se sociálními partnery

Rozšíření nabídky nepovinných předmětů, zejména cizích jazyků (např. ruský jazyk) a mimoškolních aktivit

Podpora těsnější spolupráce rodiny a školy a budování důvěry žáků ke škole a pedagogům

Vstřícný přístup k žákům a uchazečům o vzdělávání

Ohrožení:

Pokračující nepříznivý demografický vývoj a malý zájem o obory vzdělávání zakončené závěrečnou zkouškou a obory vzdělávání zaměřující se na segment obchodu

Nízká prestiž tříletých oborů vzdělání s výučním listem u veřejnosti

Vyšší věkový průměr pedagogického sboru a riziko odchodu větší skupiny pedagogických pracovníků některých aprobací do důchodu

Horší studijní předpoklady žáků přicházejících na obory vzdělání s výučním listem, ale i obory vzdělávání zakončené maturitní zkouškou

Nízká motivace učitelů ke změnám a nadstandardním výkonům z důvodu nízkých platů učitelů v porovnání s ostatními pracovníky s vysokoškolským vzděláním

Legislativní překážky při nutnosti rozvázání pracovního poměru s pedagogickým pracovníkem

Cíle a poslání školy

Poskytnout žákům kvalitní všeobecné a odborné vzdělání. Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami. Motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání, k aktivnímu zapojení na trhu práce a společenském životě.

Uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle kvalitních, aktualizovaných školních vzdělávacích programů.

Škola musí být bezpečným místem pro žáky i učitele, kde v atmosféře vzájemné důvěry a respektu, tolerance a úcty bude probíhat vzdělávání, které povede nejen k osvojení široké škály poznatků a profesních dovedností, ale bude také vytvářet předpoklady pro plnohodnotné začlenění našich absolventů do života společnosti.

Východiskem jsou samozřejmě školní vzdělávací programy naší školy.

Koncepce rozvoje Střední školy obchodní, Praha 2, Belgická 250/29
pro rok 2017 a další

Poskytovat střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělávání 66 – 51 – H/01 Prodavač, ve školních vzdělávacích programech:

Prodavač – specialista prodeje

Prodavač – specialista prodeje motorových vozidel

Prodavač – specialista prodeje elektrotechnického zboží

Poskytovat střední vzdělání s výučním listem v oboru vzdělávání 66 – 53 – H/01 Operátor skladování.

Poskytovat střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru vzdělávání
66 – 41 – L/01 Obchodník

Od školního roku 2016/2017 v pilotním projektu pokusného ověřování modelu vzdělávání L+H s úpravou ŠVP tak, aby žáci byli připraveni na možnost složení závěrečné zkoušky dle jednotného zadání na konci třetího ročníku a mohli tak získat k maturitnímu vysvědčení i výuční list.

Od školního roku 2017/2018 s úpravou ŠVP tak, aby žáci mohli po úspěšně ukončeném druhém ročníku oboru Obchodník volit mezi specializacemi:

Obchodník – manažer obchodu

Obchodník – specialista zahraničního obchodu

Obchodník – specialista marketingu

Obchodník – specialista obchodu s realitami

Poskytovat střední vzdělání s maturitní zkouškou v nástavbovém oboru vzdělávání
64 – 4 – L/51 Podnikání v denní i dálkové formě

Při přípravě žáků v oborech vzdělávání zakončených závěrečnou zkouškou se zaměřit především na klíčové kompetence v odbornosti, rozvíjet u žáků schopnosti, komunikaci, dovednosti a kladný vztah k práci.

Při přípravě žáků v oborech vzdělávání zakončených maturitní zkouškou se navíc zaměřit na rozvoj adaptability, flexibility a schopnosti řešit problémy.

Při přípravě žáků na budoucí povolání rozvíjet jejich osobnost tak, aby získali co nejvíce informací o světě, o životě, podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.

Nástroje, organizace, termíny:

Všichni učitelé – odpovědnost ředitel a zástupci ředitele

Průběžně

Příprava a aktualizace ŠVP, zajištění pracovišť odborného výcviku – příslušní zástupci ředitele, předsedové předmětových komisí, ředitel

Školní rok 2016/2017 – pilotní projekt pokusného ověřování modelu vzdělávání L+H.

Školní rok 2017/2018 – zahájení vzdělávání pro specializace oboru Obchodník

Pedagogická oblast

Na základě analýzy pedagogické práce učitelů („Vlastní hodnocení školy“ – zpracováno s využitím metodiky MEC o.p.s.) zkvalitnit vyučování zejména v těchto oblastech:

Podporovat dovednost samostatné práce – využívat ji jako východisko vzdělávání.

Zkvalitňovat dovednost žáků pracovat s textem, zejména schopnost hlubšího porozumění textu, shrnutí a interpretace významu textu.

Zvětšovat podíl práce žáků interpretativním a autonomním pojetím vyučování zvýšit míru názornosti vyučování – vizualizovat vzdělávání (projekce, pomůcky...).

Posouvat komunikaci do trojúhelníkového tvaru v systému žák – žák – učitel s co nejvyšším podílem komunikace žáků.

Posilovat mediální gramotnost žáků, schopnost práce s informacemi a kritický přístup k médiím.

Využívat ICT ve výuce, zejména integrovat projekční techniku do výuky k využití učitelem a žáky při rozvoji komunikace a řešení vzdělávacích úkolů.

Vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, zdraví, úcty k lidem a přírodě, k vytvářeným hodnotám.

Reagovat na poptávku trhu práce a po konzultaci s úřady práce a potenciálními zaměstnavateli aktualizovat ŠVP o nové poznatky a návrhy odborníků z praxe.

Dále se snažit o zlepšování vztahů mezi učiteli a žáky, o klidnou a tvořivou pracovní atmosféru ve škole.

Využít při prevenci a řešení problémů žáků kvalifikovaného školního výchovného poradce a metodika prevence z vlastních řad pedagogických pracovníků školy, ve složitějších případech ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou obvodu Praha 2.

Věnovat velkou pozornost spolupráci školy s rodiči žáků a se sociálními partnery.

Zabezpečit pro žáky přednášky a rozvojové programy na aktuální témata, zejména o protidrogové problematice, problematice pohlavně přenositelných nemocí, výchovy ke zdraví, ekologii a udržitelnosti rozvoje.

Dbát na dodržování školního řádu, zejména na dodržování včasného příchodu do vyučování a dodržování zákazu zneužívání návykových látek.

Dbát na prevenci šikany a důsledně řešit a postihovat i náznaky těchto negativních tendencí.

Nástroje, organizace, termíny:

Všichni učitelé – rozvoj klíčových a odborných kompetencí

Všichni učitelé – důsledná kontrola dodržování školního řádu, včasné řešení vzniklého problému, okamžité kontaktování a informování zákonného zástupce

Všichni učitelé – řádné plnění pracovních povinností vyplývajících z určených dozorů

Ředitel, zástupci ředitele – vhodná pozitivní i negativní motivace pracovníků i žáků

Ředitel, zástupci ředitele – průběžně aktualizovat ŠVP z podnětu změn v legislativě, RVP, požadavků praxe a návrhů pedagogických pracovníků a školské rady

Všichni učitelé - sebehodnocení efektivity využívání ICT (vyhodnocení v předmětových komisích)

Systém pozorování, hospitací a vyhodnocování – ředitel, zástupci ředitele

DVPP – účast na seminářích zaměřených na odbornost pedagogických pracovníků a rozvoj čtenářských dovedností žáků dle plánu DVPP tvořeného ve spolupráci s předmětovými komisemi

Hospitační činnost s následnými rozbory, literatura a informace z IT

Vzájemné hospitace učitelů – předmětové komise a zástupci ředitele
Průběžně

Rozvoj žáků v oblasti výchovy

Systematicky pracovat s průřezovými tématy, motivujícím způsobem předávat žákům informace o zdravém životním stylu, vést žáky k zodpovědnosti za své fyzické a duševní zdraví, k ochraně a tvorbě životního prostředí.

Vytvořit dobré podmínky k práci školního environmentalisty.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, zástupci ředitele – průběžně aktualizovat ŠVP z hlediska průřezových témat, zpracovávat podněty ze změn v legislativě, RVP, požadavků praxe a návrhů pedagogických pracovníků a školské rady

Školní environmentalista – předkládat podněty, kontrolovat plnění

Všichni učitelé – systematicky pracovat s průřezovými tématy

Materiálně technická oblast

Pokračovat v investičních záměrech výměny oken a dveří v budově školy za okna lépe vyhovující historickému vzhledu budovy, současným estetickým, kvalitativním a tepelně a zvukově izolačním požadavkům.

Dokončit projekty sanace sklepních prostor školní budovy a přilehlých dvorků.

Pokračovat v investičních záměrech opravy vnějšího pláště budovy.

Dokončit modernizaci strukturované kabeláže počítačové a telekomunikační sítě, přivést v potřebném množství pevné připojení počítačové sítě do každé školní místnosti, kde má toto připojení smysl.

Rozšířit vybavení informačního centra školy, průběžně modernizovat počítačové a odborné učebny, vybavit odbornou učebnu odborného výcviku moderním zařízením platebního styku a vybavením prodejních jednotek. Modernizovat sbírku učebních pomůcek a didaktickou techniku na škole, průběžně aktualizovat učitelskou i žákovskou knihovnu.

V návaznosti na rozpočtové možnosti školy pokračovat ve vybavování počítačových a odborných učeben, školní knihovny a videotéky, postupně provádět obměnu lavic a židlí a dalšího inventáře v učebnách a kabinetech.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, hospodářka, ekonomický úsek

ostatní – průběžně

Oblast ekonomická

Hospodařit s vyrovnaným rozpočtem hlavní činnosti a zabezpečit hospodárny provoz na všech úsecích, pokračovat v důsledné a náročné kontrolní činnosti.

Zabezpečit kvalitní fungování schválených doplňkových činností k tvorbě zlepšeného hospodářského výsledku. V rámci doplňkové činnosti je užívání tělocvičen za účelem poskytování služeb souvisejících s tělesnou výchovou nebo sportem naplněno v plném rozsahu, potenciál vytížení dalších školících prostor není v současnosti zcela vytížen.

Aktivně se zapojit do programů a projektů a získat tak další potřebné finanční prostředky pro činnost školy.

Racionálně využívat a ekonomicky provozovat všechny prostory školy.

Rozšířit okruhy doplňkové činnosti školy.

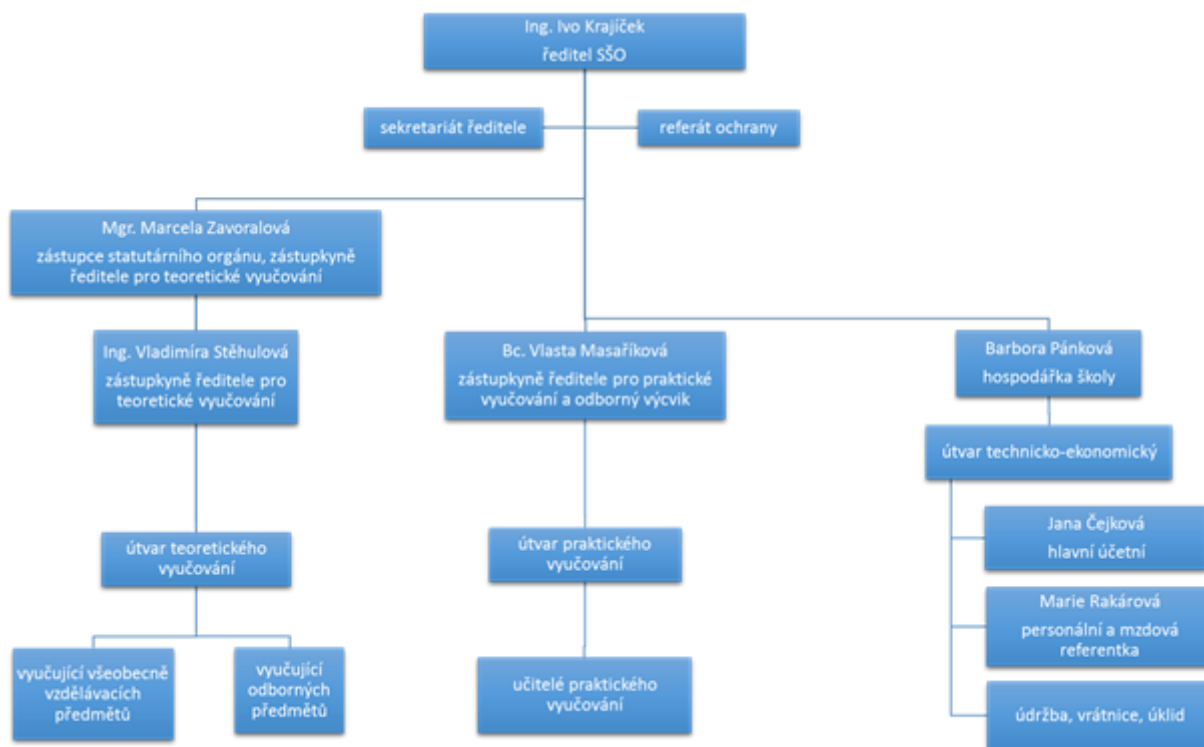
Řádně spravovat, udržovat a modernizovat svěřený majetek.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, hospodářka, ekonomický úsek – průběžně

Oblast kontrolní a řídicí

Zajistit organizační strukturu dle organizačního schématu:



Upevňovat a rozvíjet spolupráci mezi školou, úřady práce a ostatními sociálními partnery, zejména pracovišti spolupracujícími při realizaci praktického vyučování.

Systematicky plánovanou kontrolní činností zvyšovat kvalitu pedagogické práce, zlepšovat chod školy, ekonomické ukazatele školy, bezpečnost a hygienu práce a vytvářet příznivé klima školy.

Kontrolní a řídicí činnost uplatňovat kontinuálně se vzájemnou návazností na všechny úseky školy, účinně a taktně. Výsledky kontrol pravidelně vyhodnocovat a seznamovat s nimi všechny pracovníky, školskou radu, odborovou organizaci a v přiměřené míře i rodiče a žáky.

Zajišťovat podmínky pro práci školské rady tak, jak ukládá zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zajišťovat podmínky pro práci odborové organizace na škole.

Seznamovat školskou radu, odborovou organizaci, zaměstnance, rodiče i žáky s dlouhodobým záměrem a koncepcí školy.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, zástupkyně ředitele

ostatní – průběžně

Oblast personální

Zahájit jednání o obměně pracovníků (odchody do důchodu), nábor nových pedagogů.
Zajistit plnou odbornou kvalifikovanost pedagogického sboru. Vzdělávání pracovníků věnovat neustálou pozornost a naplňovat plán vzdělanosti pedagogických pracovníků tak, aby se dosáhlo stoprocentní pedagogické kvalifikovanosti a stability pedagogického sboru.

Motivovat zaměstnance k prohlubování kvalifikace, podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků, především v oblasti cizích jazyků, výpočetní techniky, specifických poruch učení a chování, prevenci sociálně patologických jevů, moderních metod výuky a podobně.

Podporovat aktivní sebevzdělávání učitelů, jak v rámci plánu DVPP, tak i jinými formami vzdělávání (praktické stáže s výměnou zkušeností, praktické dovednosti v užívání cizích jazyků, práce s počítačem, didaktika a moderní směry ve vyučování u nás i v zahraničí).

Vést zaměstnance k sebehodnocení své práce.

Podporovat práci předmětových a metodických komisí na škole, zlepšit vzájemnou spolupráci všech pedagogů.

Vést pedagogy k využívání moderních audiovizuálních pomůcek a výpočetní techniky při vyučování i pedagogické práci.

Vést pracovníky školy k získávání informací a komunikaci prostřednictvím internetu a k využívání elektronické žákovské knížky a komunikačního prostředí webové aplikace Bakaláři.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, zástupci ředitele – průběžně

Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností

Pravidelně aktualizovat a modernizovat www stránky školy tak, aby poskytovaly ucelené a věrohodné informace o škole pro rodiče, žáky i širokou veřejnost.

Pravidelně kontrolovat využívání, aktuálnost informací a provoz elektronické žákovské knížky. Zajistit fungování a aktuální náplň e-learningových kurzů moodle a elektronických učebních materiálů školy, zajistit podporu pedagogickým pracovníkům pro používání těchto nástrojů.

Pravidelně propagovat školu pořádáním a účastí na akcích: Schola Pragensis, Řemeslo žije, Jarmark řemesel, dnech otevřených dveří, sportovních a jiných soutěží, maturitním plese apod.

Nástroje, organizace, termíny:

Ředitel, zástupci ředitele, správce počítačové sítě, hospodářka a technický úsek, OV – průběžně, všichni učitelé

Praha 14. 12. 2016

Ing. Ivo Krajíček
ředitel školy